



REGIONE
PUGLIA



P.O. Puglia FSE 2014/2020, OT VIII – Avviso 2/2016

Catalogo offerta formativa

OPPORTUNITA' PER DISOCCUPATI E CASSAINTEGRATI

WelfareToWork 2016

SISTEMAPUGLIA
La Puglia, un'opportunità nelle tue mani

aforis
impresa sociale

- GREEN ECONOMY
- MARKETING E PROMOZIONE TURISTICA
- COMUNICAZIONE
- SICUREZZA
- HCCP

SEZIONE 1 - OFFERTA FORMATIVA TRASVERSALE E DI BASE

Percorso Formativo: Comunicazione Interna

Sezione	Sezione 1 - Offerta Formativa Trasversale e di Base
Percorso Formativo	Comunicazione Interna
Obiettivi del modulo	Definizione di comunicazione; la comunicazione interpersonale; saper parlare in pubblico; la comunicazione non verbale; la gestione dello stress, la comunicazione interna
Livello	Base
Durata (in ore)	30
Prerequisiti d'ingresso	Diploma scuola secondaria superiore o laurea
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none">- teorie generali sulla comunicazione;- gli elementi del processo comunicativo;- analisi del codice verbale: vocaboli o predicati, struttura della frase, contenuto, metafore;- analisi del codice para verbale: tono della voce, volume della voce, ritmo dell'eloquio, velocità dell'eloquio;- comunicazione comportamentale: fisiologia, postura, micro movimenti volontari e/o involontari, movimenti oculari; stili comunicativi: assertivo, passivo e aggressivo; - comunicazione orizzontale e verticale; tecniche di autopresentazione;- tecniche di ascolto attivo;- aspetti empatici nella relazione;- doppio legame e comunicazione paradossale;- elementi di psicologia della comunicazione.
Competenze in uscita	<ul style="list-style-type: none">- acquisire la consapevolezza delle proprie capacità in termini di comunicazione;- migliorare le proprie capacità comunicative;- creare un'ottimale comunicazione con gli altri;- promuovere l'autostima;- sviluppare un elevato grado di fiducia in se stessi.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto

Percorso Formativo: Gestione Gruppi Di Lavoro

Sezione	Sezione 1 - Offerta Formativa Trasversale e di Base
Percorso Formativo	Gestione Gruppi Di Lavoro
Obiettivi del modulo	Effettuare esercitazioni che riguardano i diversi aspetti della conduzione di una attività o di un progetto di gruppo: la distribuzione dei compiti, il riconoscimento dei ruoli, la delega, la presa di decisione di gruppo, la negoziazione, la progettualità e la verifica degli obiettivi, la gestione dei conflitti.
Livello	Base
Durata (in ore)	30
Prerequisiti d'ingresso	Diploma scuola secondaria superiore o laurea
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none">- definizioni Stili di leadership;- il diagramma delle transazioni;- i giochi psicologici; l'autorevolezza e l'assertività del leader;- le credenze: i pilastri delle nostre convinzioni;- la Visione e la Mission personale;- la Tensione Creativa;- la Consapevolezza personale: criteri e morfologie;- leader istituzionale e il leader carismatico;- conduzione efficace del gruppo delle dinamiche del gruppo;- gestione delle riunioni: Briefing, sviluppo e debriefing;- gestire efficacemente le comunicazioni;- il focus group;- i linguaggi analogici e digitali;- la gestione dell'ansia;- mostrare fiducia in se stessi e nella propria azienda (analisi delle posture comunicative);- la gestione del conflitto
Competenze in uscita	Gestire il lavoro in gruppo con l'obiettivo di poterne esprimere al meglio le potenzialità acquisite
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto

Percorso Formativo: Leadership

Sezione	Sezione 1 - Offerta Formativa Trasversale e di Base
Percorso Formativo	Leadership
Obiettivi del modulo	<ul style="list-style-type: none">- condurre se stessi ed un gruppo: similitudini e differenze;- condurre gruppi di lavoro ed essere riconosciuti come punto di riferimento (emozionale e sui compiti);- il decalogo del buon leader;- leadership: vision e mission da trasferire ai propri collaboratori;- assunzione di responsabilità: responsibility;- gli stili di leadership;- esercitazione: lungimiranza, gestione dei conflitti.
Livello	Base
Durata (in ore)	30
Prerequisiti d'ingresso	Diploma scuola secondaria superiore o laurea.
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none">- tecniche di autopresentazione;- spetti meta-rappresentazionali della comunicazione;- la comunicazione creativa;- simulare la relazione: Role Playing;- tecniche di PNL (Programmazione Neurolinguistica);- psicologia della percezione ed illusioni ottiche;- le mappe mentali;- schemi mentali;- la struttura delle competenze relazionali;- analisi dei sistemi di rappresentazione nella comunicazione;- psicologia della comunicazione;- la comunicazione interna e i problemi di relazione.
Competenze in uscita	<ul style="list-style-type: none">- conoscere la leadership;- riconoscersi come Groupship;- capacità di individuare la propria Membership;- sviluppare comportamenti assertivi;- sviluppare la propria leadership;- utilizzare una leadership efficace.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto

Percorso Formativo: Project Management 1

Sezione	Sezione 1 - Offerta Formativa Trasversale e di Base
Percorso Formativo	Project Management 1
Obiettivi del modulo	<ul style="list-style-type: none">- diffondere la cultura di project management, utilizzabile sia nelle iniziative interne che nelle attività rivolte ai clienti;- descrivere i processi e le aree di conoscenza del Project Management, i metodi di base della gestione per commessa con particolare riferimento alle attività di pianificazione, programmazione e controllo.
Livello	Intermedio
Durata (in ore)	30
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore.
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none">- introduzione e definizioni di base;- introduzione agli obiettivi del Project Management (PM);- le aree di conoscenza del Project management (Integrazione, Ambito, Tempi, Costi, Qualità, Risorse umane, Comunicazione, Rischi, Approvvigionamenti); i- documenti della pianificazione: il piano di Project Management, il piano di gestione delle risorse umane;- schedulazione delle attività;- valorizzazione del progetto;- analisi dei gruppi di processi del project management;- metodologie di monitoraggio e controllo.
Competenze in uscita	Acquisire conoscenze di base circa i processi e le aree del Project management, in particolare le attività di pianificazione, programmazione e controllo, tenendo conto della relazione tra tempi di avanzamento e costi di un progetto.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto

Percorso Formativo: Project Management 2

Sezione	Sezione 1 - Offerta Formativa Trasversale e di Base
Percorso Formativo	Project Management 2
Obiettivi del modulo	<ul style="list-style-type: none">- trasferire ai partecipanti conoscenze e competenze utili per migliorare la loro performance lavorativa, mettendoli in grado di affrontare criticità e problematiche legate alla pianificazione, programmazione, gestione e controllo di progetti e commesse;- accrescere il loro bagaglio di competenze attraverso l'apprendimento di una corretta metodologia di lavoro, che consenta di lavorare "per commessa" nelle diverse situazioni aziendali in cui saranno inseriti.
Livello	Avanzato
Durata (in ore)	30
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore.
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none">- elementi caratteristici di un progetto/commessa;- composizione e gestione del gruppo di lavoro;- organizzazione e gestione del progetto/commessa;- pianificazione, programmazione e controllo di un progetto/commessa;- project work a gruppi. <p>Il corso ha un taglio non solo teorico ma anche pratico in quanto prevede: esercitazioni applicative delle tecniche apprese (Logical framework, WBS, PERT, GANTT e altro), discussione di case histories e project work.</p>
Competenze in uscita	Gestire progetti e commesse, tenendo sotto controllo tutte le variabili che li compongono (tempi, costi, risorse umane e materiali, approvvigionamenti, rischi, e qualità) organizzandoli dalla fase di concezione e pianificazione a quelle di esecuzione, monitoraggio e chiusura.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto

SEZIONE DUE - OFFERTA FORMATIVA TECNICO - PROFESSIONALE REGOLAMENTATA

Percorso Formativo: Haccp

Sezione	Sezione 2 - Offerta Formativa Tecnico-professionale Regolamentata
Percorso Formativo	Haccp
Obiettivi del modulo	<ul style="list-style-type: none"> - fornire agli operatori del settore alimentare gli elementi fondamentali per la comprensione e l'applicazione del D. Lgs. 155/97 che obbliga tutte le imprese del settore alimentare (dal macellaio all'alimentarista, al barista, al ristoratore, al pasticciere, ecc.) a dotarsi di un piano aziendale di autocontrollo; - individuare le buone prassi igieniche (GMP), i punti critici da controllare (CCP) e le metodologia dei controlli, un documento scritto in cui sono riportate le procedure gestionali specifiche dell'attività e sono previste schede di registrazione per tenere sotto controllo i punti critici (CCP) onde evitare -nelle varie fasi dello svolgimento della propria attività- quei rischi di carattere alimentare che potrebbero compromettere la salubrità degli alimenti e, di conseguenza, causare danno al consumatore.
Livello	Base
Durata (in ore)	12
Prerequisiti d'ingresso	Nessuno.
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none"> - la normativa nel settore alimentare; - l'igiene degli alimenti; - l'igiene negli ambienti di lavoro; - realizzazione del Piano HACCP.
Competenze in uscita	<ul style="list-style-type: none"> - comprendere gli elementi che compongono un piano aziendale di autocontrollo; - comprendere i principi di HACCP, mettendo in atto le buone prassi e gli aspetti gestionali più adeguate in osservanza di quanto stabilito dal piano aziendale per non compromettere la salubrità degli alimenti.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto
Normativa di riferimento	-

Percorso Formativo: Coordinatore per la progettazione dei lavori e coordinatore per l'esecuzione dei lavori

Sezione	Sezione 2 - Offerta Formativa Tecnico-professionale Regolamentata
Percorso Formativo	Coordinatore per la progettazione dei lavori e coordinatore per l'esecuzione dei lavori
Obiettivi del modulo	Fornire ai soggetti che intendono esercitare i compiti di Coordinatore per la progettazione e Coordinatore per l'esecuzione delle opere edili e che sono in possesso dei requisiti di legge, le competenze previste dal D.Lgs. 494/96, dal D.Lgs. 528/99 e dal nuovo testo unico (D.Lgs. 81/08).
Livello	Intermedio
Durata (in ore)	120
Prerequisiti d'ingresso	Possesso dei requisiti previsti dall'Art. 10 D.Lgs. 494/96.
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none"> - parte teorica: modulo giuridico: normative, legislazioni, decreti, obblighi e responsabilità civili e penali; - modulo tecnico: rischi, prevenzioni, malattie professionali e P.S.; - modulo metodologico/organizzativo: i contenuti minimi del piano di sicurezza e di coordinamento, il fascicolo, il PIMUS, teorie e tecniche di comunicazione; - parte pratica: esempi di stesura dei piani, simulazioni del ruolo.
Competenze in uscita	<ul style="list-style-type: none"> - essere in grado di conoscere: la normativa nazionale e comunitaria in materia di igiene e sicurezza nei cantieri; - le soluzioni di prevenzione anche in fase di progettazione esecutiva e delle priorità di intervento; - essere in grado di predisporre i piani e programmi per realizzare l'opera; - di attuare la verifica dell'efficacia delle misure antinfortunistiche e di prevenzione adottate; - essere in grado di: formulare una previsione delle spese possibili per l'attuazione del piano; - di relazionarsi con l'impresa e ad altri interlocutori.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto

Percorso Formativo: Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori nei cantieri edili e civili

Sezione	Sezione 2 - Offerta Formativa Tecnico-professionale Regolamentata
Percorso Formativo	Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori nei cantieri edili e civili
Obiettivi del modulo	Il corso intende formare la figura professionale del Coordinatore per la Sicurezza all'interno dei cantieri edili in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori in ottemperanza a quanto prescritto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i..
Livello	Avanzato
Durata (in ore)	124
Prerequisiti d'ingresso	Il corso è riservato a persone in possesso di diploma o laurea a indirizzo tecnico così come previsto dall'Art.98 del Dlgs.81/08 e s.m.i..
Contenuti minimi	<ul style="list-style-type: none"> - modulo giuridico per complessive 28 ore; - modulo tecnico per complessive 52 ore; - modulo metodologico/organizzativo per complessive 16 ore; - parte pratica per complessive 24 ore; - verifica finale 4 ore.
Competenze in uscita	Essere in grado di gestire il Piano di Sicurezza e Coordinamento; curare la redazione del Fascicolo Tecnico, contenente le caratteristiche dell'opera da realizzare e tutti gli elementi utili in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto
Normativa di riferimento	-
Note	

Percorso Formativo: Sicurezza Personale E Responsabilità Sociali (Pssr)

Sezione	Sezione 2 - Offerta Formativa Tecnico-professionale Regolamentata
Percorso Formativo	Sicurezza Personale E Responsabilità Sociali (Pssr)
Obiettivi del modulo	Garantire i requisiti minimi di addestramento a coloro che sono coinvolti in attività connesse alla sicurezza a bordo di mezzi navali ed alla salvaguardia dell'ambiente. In particolare il corso si pone l'obiettivo di fornire la conoscenza, la comprensione e le competenze necessarie alla prevenzione e gestione delle emergenze a bordo di mezzi navali, all'organizzazione e coordinamento delle risorse in caso di incidente o emergenza medica e per la prevenzione dell'inquinamento.
Livello	Base
Durata (in ore)	21
Prerequisiti d'ingresso	- assolvimento dell'obbligo scolastico; - essere in regola con il libretto di navigazione (o possesso del foglio di iscrizione nelle matricole di gente di mare); - possedere la visita biennale in corso di validità. Attitudine alle professioni di mare. Il possesso del libretto di navigazione risulta una garanzia del possesso delle competenze minime di ingresso per svolgere efficacemente il percorso formativo (idoneità fisica, capacità di nuoto e di voga).
Contenuti minimi	- procedure per la Sicurezza sul Lavoro; - impiego delle Risorse Umane a Bordo, Sviluppo delle relazioni umane a bordo; - comprensione e comunicazione degli ordini in relazione ad incarichi a bordo; - procedure di emergenza; - precauzioni da prendere per la prevenzione del rischio di inquinamento dell'ambiente marino; - responsabilità Sociali; - verifica ed esame finale.
Competenze in uscita	Conoscere la normativa di riferimento (evoluzioni storiche e regolamentazione odierna), le definizioni, i concetti, i termini e i dizionari in tema di sicurezza.
Attestazione finale	Attestato di Frequenza con profitto
Normativa di riferimento	-
Note	Rilascio Certificazione conforme alle norme ministeriali.

SEZIONE TRE - OFFERTA FORMATIVA SU COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI CORRELATE AL RRF

Percorso Formativo: Gestire i processi di cambiamento organizzativo e personale

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRF
Settore	41 - trasversale
Figura di riferimento	427 - tecnico dell'organizzazione del lavoro, della gestione del cambiamento, della comunicazione aziendale e dei piani retributivi
Percorso Formativo	Gestire i processi di cambiamento organizzativo e personale
Obiettivi del modulo	Gestire il cambiamento nelle organizzazioni.
Livello	Base
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore o laurea.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	gestione del cambiamento organizzativo
Descrizione della performance	creare ed implementare efficaci piani di "change management", ovvero gestione del cambiamento dei processi operativi, dei sistemi e della tecnologia, dei ruoli organizzativi e della struttura, favorendo lo sviluppo e l'adattamento dell'organizzazione al contesto esterno secondo le esigenze di business
Unità di competenza correlata	1866
Capacità	<ul style="list-style-type: none"> -identificare i potenziali atteggiamenti di rischio delle persone e anticipare le fonti di resistenza al cambiamento, sviluppando piani specifici per attenuare il rischio monitorare e tenere traccia delle misure adottate e delle singole modifiche/innovazioni implementate -sviluppare una strategia di change management basata su una conoscenza del contesto e sugli aspetti che un cambiamento genera nei gruppi di lavoro -valutare eventuali attività di potenziamento delle competenze e di riduzione delle resistenze al cambiamento promuovendo una cultura aziendale orientata alla crescita e allo sviluppo organizzativo ed individuale
Conoscenze	<p>nozioni di teoria di "dinamiche di gruppo" e di "consulenza di processo"</p> <p>teorie inerenti lo sviluppo di un'identità organizzativa condivisa (commitment)</p> <p>principi e metodologie di change management</p>

Percorso Formativo: La Comunicazione

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	41 - trasversale
Figura di riferimento	427 - tecnico dell'organizzazione del lavoro, della gestione del cambiamento, della comunicazione aziendale e dei piani retributivi
Percorso Formativo	La Comunicazione
Obiettivi del modulo	Fornire ai partecipanti la conoscenza delle tecniche di comunicazione più adeguate per la propria azienda ed il mercato di riferimento.
Livello	Base
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore o laurea.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	gestione della comunicazione aziendale
Descrizione della performance	realizzare il piano di comunicazione interno ed esterno per trasmettere una chiara e condivisa immagine aziendale nella sua interezza di valori, cultura e di obiettivi organizzativi
Unità di competenza correlata	1867
Capacità	<p>analizzare la concorrenza e le relative tecniche di comunicazione per cogliere gli elementi che consentono di rispondere prontamente alle esigenze attuali e future dei clienti</p> <p>creare e organizzare un servizio orientato al cliente interno/esterno, per comprendere e soddisfare le sue richieste e tale da tener conto delle proprie capacità in termini di esigenze speciali</p> <p>elaborare la struttura delle campagne informative relazionandosi con l'organizzazione/struttura proposta alla diffusione della comunicazione</p> <p>progettare sistemi integrati di comunicazione pubblica e privata finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di immagine e consenso sul mercato</p> <p>sviluppare progetti e iniziative nel campo dei new media, per il miglioramento dei servizi agli utenti</p>

Conoscenze	linguaggi di comunicazione e utilizzo dei codici diversi per l'impiego nei diversi e specifici ambiti di trasmissione tecnica e teoria della comunicazione per la definizione delle procedure comunicative interne ed esterne marketing e strategie di comunicazione funzionali al controllo degli stanziamenti previsti nel budget e all'individuazione degli strumenti operativi necessari al raggiungimento degli obiettivi di marketing
-------------------	---

Percorso Formativo: La Cultura Organizzativa

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRF
Settore	41 - trasversale
Figura di riferimento	427 - tecnico dell'organizzazione del lavoro, della gestione del cambiamento, della comunicazione aziendale e dei piani retributivi
Percorso Formativo	La Cultura Organizzativa
Obiettivi del modulo	Conoscere ed utilizzare le diverse tecniche di organizzazione aziendale.
Livello	Base
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore o laurea.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	diagnosi organizzativa e interventi per il miglioramento del clima e della cultura aziendale
Descrizione della performance	individuare ed implementare degli interventi di organizational development allo scopo di rendere maggiormente efficace il contesto produttivo e relazionale alla luce dei risultati di indagini organizzative mirate
Unità di competenza correlata	1868
Capacità	analizzare ed intervenire sulla qualità delle relazioni interne/esterne (customer care e customer satisfaction) come strumento di potenziamento delle competenze individuali e organizzative implementare attività di diagnosi volte a rilevare il clima e la cultura organizzativa individuando elementi di criticità e miglioramento strutturare interventi di diagnosi organizzativa finalizzati a rilevare le criticità nei processi produttivi e favorire l'individuazione delle aree di miglioramento
Conoscenze	elementi di progettazione e sviluppo organizzativo nozioni di teoria di "dinamiche di gruppo" e di "consulenza di processo" modelli e strumenti di diagnosi organizzativa, clima e cultura delle organizzazioni

Percorso Formativo: La Gestione Delle Risorse Umane

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	41 - trasversale
Figura di riferimento	376 - responsabile della gestione delle risorse umane
Percorso Formativo	La Gestione Delle Risorse Umane
Obiettivi del modulo	Saper gestire le risorse umane tramite metodologie e modelli innovativi di formazione.
Livello	Base
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore o laurea /almeno 2 anni di esperienza.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	formazione del personale
Descrizione della performance	programmare ed attuare un'offerta formativa coerente con il fabbisogno, compatibile con i vincoli organizzativi e di budget aziendali
Unità di competenza correlata	1634
Capacità	analizzare i fabbisogni di formazione dell'impresa o di un settore/reparto attuare i programmi formativi, coinvolgendo formatori esterni ed interni, apportando i correttivi necessari, valutandone i risultati configurare/programmare un'offerta formativa coerente con il fabbisogno, compatibile con i vincoli organizzativi e di budget aziendali
Conoscenze	gestione delle risorse umane: modelli, metodologie, evoluzione della funzione organizzazione aziendale: sistema impresa, processo strategico, visione, missione, obiettivi, analisi strategica, fattori chiave di successo, pianificazione strategica tecniche di analisi delle competenze e del potenziale per analizzare le competenze in ingresso e dunque progettare l'intervento formativo necessario

Percorso Formativo: La Valutazione Del Personale

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	41 - trasversale
Figura di riferimento	427 - tecnico dell'organizzazione del lavoro, della gestione del cambiamento, della comunicazione aziendale e dei piani retributivi
Percorso Formativo	La Valutazione Del Personale
Obiettivi del modulo	Saper effettuare la ricerca e la selezione del personale attraverso definizioni, analisi dei fabbisogni aziendali e tecniche peculiari.
Livello	Base
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore o laurea.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	gestione dei piani di retribuzione e compensation
Descrizione della performance	progettare e mettere in pratica la politica aziendale di valutazione delle posizioni organizzative o delle funzioni specialistiche, delle prestazioni e di risultati conseguiti dal personale (o job evaluation), non solo per favorire lo sviluppo organizzativo, ma anche al fine di permettere la definizione di un più imparziale piano retributivo, presidiando l'adempimento delle norme in materia
Unità di competenza correlata	1869
Capacità	collaborare alla messa a punto degli eventuali interventi formativi, necessari per l'implementazione delle varie iniziative di sviluppo definire una politica retributiva e piani di carriera in accordo con la mission e le indicazioni della direzione aziendale (compensation) studiare sia il modo più efficace per legare la retribuzione ai sistemi di gestione e valutazione dei dipendenti, sia le modalità di medio- lungo periodo per garantire la fidelizzazione dei "collaboratori chiave" valutare le prestazioni e il potenziale per definire i criteri di avanzamento di carriera e i fabbisogni formativi

Conoscenze	<p>contratti collettivi di lavoro per la definizione di aspetti contrattuali, quali orari, permessi, retribuzioni di base e variabili</p> <p>tecniche di valutazione delle prestazioni e del potenziale per definire gli sviluppi di carriera e la progettazione della formazione</p> <p>elementi di project management e gestione d'impresa</p>
-------------------	--

Percorso Formativo: Marketing E Promozione Turistica

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	22 - turismo alberghiero e ristorazione
Figura di riferimento	248 - tecnico della progettazione, definizione e promozione di piani di sviluppo turistico e promozione del territorio
Percorso Formativo	Marketing E Promozione Turistica
Obiettivi del modulo	<p>- far acquisire le logiche e le tecniche di: analisi e di ricerca di mercato, progettazione e implementazione di piani e di programmi di lavoro, comunicazione e relazione con il cliente, promozione pubblicitarie e di promozione e vendita;</p> <p>- far acquisire principi di geografia turistica e la terminologia tecnica in due lingue straniere; principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza e regole e modalità di comportamento (generale e specifiche).</p>
Livello	Base
Durata (in ore)	280
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di scuola secondaria superiore o laurea.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Denominazione AdA	analisi del territorio di riferimento
Descrizione della performance	raccogliere informazioni strutturate su fattori e aspetti peculiari del territorio di riferimento attraverso l'utilizzo di diversi strumenti di ricerca per verificare le tendenze di mercato e le offerte già presenti sul territorio
Unità di competenza correlata	366
Capacità	<p>interpretare motivazioni, gusti e comportamenti, delineando le aspettative del target di riferimento</p> <p>analizzare varie fonti di informazioni (orari, tariffari, libri, cataloghi, banche dati..) estrapolandoli da supporti informatici e cartacei</p> <p>decodificare i feedback provenienti dal mercato di riferimento per poter strutturare interventi di promozione mirati</p> <p>realizzare attività di studio e di analisi del mercato e della concorrenza per strutturare</p>

	offerte specifiche e contestualizzate
Conoscenze	banche dati statistiche per l'analisi dei principali parametri di riferimento del settore turistico principali metodologie della ricerca di mercato per svolgere indagini di scenario, ricerche sui comportamenti d'acquisto, analisi banche dati specifiche specificità del territorio per sviluppare proposte coerenti con gli aspetti peculiari del contesto di riferimento

Denominazione AdA	promozione del territorio locale
Descrizione della performance	definire con i soggetti specifici (pubblici e/o privati) l'immagine turistica del territorio, i piani di qualificazione ed articolazione dell'offerta turistica integrata e le azioni di miglioramento e sviluppo della stessa, per promuovere la costruzione di un sistema partecipativo di orientamento e di informazione all'impresa e agli enti erogatori dei servizi pubblici nonché sviluppare azioni di promozione, in Italia e all'estero, di turismo
Unità di competenza correlata	370
Capacità	identificare le priorità di intervento di un territorio per strutturare la promozione più efficace facilitare la collaborazione con istituzioni, enti, soggetti economici e imprenditoriali per la realizzazione degli interventi progettati identificare i bisogni e le aspettative che caratterizzano la popolazione di un territorio per poter strutturare l'attività di promozione più efficace interagire con compagnie di trasporti, strutture ricettive e turistiche in genere per il loro coinvolgimento all'interno di iniziative specifiche di promozione
Conoscenze	metodologie di analisi e programmazione per strutturare percorsi di studio e programmazioni di attività specifici del territorio metodologie e tecniche di diffusione e promozione delle diverse iniziative, dei progetti e delle attività tecniche di vendita per meglio promuovere il territorio

Denominazione AdA	progettazione, definizione e promozione di piani di sviluppo turistico
Descrizione della performance	strutturare un pacchetto di offerta turistica basato sulle connotazioni essenziali del territorio che risponda alle esigenze del target di clienti identificato utilizzando tecniche di marketing proprie del sistema turismo
Unità di competenza correlata	377
Capacità	redigere documenti di proposta e programmazione finalizzati alla qualità degli interventi negoziare con colleghi e collaboratori le soluzioni comunicative migliori programmare la promozione dei piani attraverso i vari mezzi di comunicazione scegliendo quello più efficace ed efficiente strutturare attività promozionali e pubblicitarie specifiche (comunicati stampa, depliant, cataloghi, manifesti, articoli...) secondo il tipo di attività individuata valutare gli aspetti economici delle iniziative di promozione, calcolando i singoli costi e negoziando i prezzi migliori con i fornitori utilizzare strumenti informatici per la promozione del territorio attraverso il web
Conoscenze	budgeting per la quantificazione dell'entità dell'investimento necessario e valutazione della

	<p>sostenibilità dell'iniziativa</p> <p>elementi di psicologia per poter individuare la clientela potenziale e progettare specifiche iniziative</p> <p>marketing operativo per utilizzarne in maniera efficace i modelli e gli strumenti: meccanismi e strategie di comunicazione pubblicitaria, leva promozionale</p> <p>tecniche promozione del territorio attraverso il web</p> <p>modelli e strumenti del marketing strategico: posizionamento prodotto, analisi per matrici, metodi di segmentazione, portafoglio prodotti</p> <p>teorie del marketing per poter utilizzarne le strategie rispetto a bisogni e domanda, settori e mercati, posizionamento strategico, vantaggio competitivo, targeting e segmentation, marketing management</p> <p>leve del marketing mix: prodotto, prezzo, distribuzione, pubblicità</p> <p>funzionamento di tour operator, agenzie di viaggi e compagnie di trasporti per poter integrare al meglio i vari attori coinvolti nella promozione</p>
--	--

Denominazione AdA	valutazione e controllo dell'andamento di mercato dei prodotti / servizi realizzati
Descrizione della performance	effettuare il controllo dei piani di sviluppo turistico per il monitoraggio sui servizi erogati dal sistema di offerta turistica
Unità di competenza correlata	379
Capacità	<p>monitorare la soddisfazione dei clienti/utenti per predisporre eventuali aggiustamenti e/o modifiche</p> <p>creare occasioni di scambio e di dialogo con gli altri operatori coinvolti nell'attività progettuale circa gli obiettivi prefissati ed i risultati raggiunti</p> <p>interpretare l'andamento delle attività, analizzandone punti di forza e di debolezza nonché eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi previsti</p> <p>presentare alla committenza dati significativi circa le attività realizzate e la soddisfazione del cliente, nonché proposte di ulteriori attività da poter realizzare</p>
Conoscenze	<p>basi di statistica per poter elaborare report di monitoraggio dei lavori svolti</p> <p>contabilità di base per poter essere in grado di valutare economicamente le iniziative svolte e da svolgere</p> <p>networking per avviare un lavoro di rete e coinvolgere i partner progettuali in un monitoraggio strutturato sull'attività svolta</p> <p>funzionamento degli strumenti informatici per poter gestire i dati in forma automatizzata</p> <p>customer satisfaction per applicare i principali strumenti e metodi relativi alla valutazione dei risultati raggiunti dall'intervento nel suo complesso</p>

Percorso Formativo: Reti Di Imprese Per La Gestione Dei Fabbisogni Energetici

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	2 - ambiente ecologia e sicurezza
Figura di riferimento	42 - tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico
Percorso Formativo	Reti Di Imprese Per La Gestione Dei Fabbisogni Energetici
Obiettivi del modulo	Guidare le scelte di organizzazioni private e imprese verso un consumo energetico più consapevole ed efficiente, anche attraverso la diffusione della cultura delle reti di imprese per la gestione dei fabbisogni energetici.
Livello	Avanzato
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma o laurea/Superamento test di uscita Modulo Valutazione dei fabbisogni energetici dell'impresa.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	attività di monitoraggio delle strutture esistenti
Descrizione della performance	svolgere analisi e monitoraggio delle organizzazioni sul territorio per valutare la situazione presente ed eventualmente suggerire l'adozione di tecnologie sostenibili
Unità di competenza correlata	937
Capacità	pianificare le attività di promozione delle tecnologie innovative a minore impatto energetico favorire l'adozione di comportamenti ecosostenibili da parte delle strutture monitorate pianificare le attività di monitoraggio delle strutture, individuando le criticità nel campo dei consumi energetici
Conoscenze	elementi di impiantistica per garantire professionalità nelle attività di monitoraggio degli impianti politiche energetiche, ambientali e territoriali per dare un contributo efficace al miglioramento delle attività coinvolte, nel rispetto del principio di risparmio energetico tecniche di monitoraggio e bilancio (bilancio energetico ambientale, sostenibilità, aspetti climatici) per effettuare un'analisi completa della situazione esistente e suggerire interventi per il futuro temi e processi principali relativi allo sviluppo sostenibile con particolare riferimento agli aspetti ambientali e climatici per sviluppare i piani di riduzione dei consumi energetici

Percorso Formativo: Rsi E Risparmio Energetico

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	2 - ambiente ecologia e sicurezza
Figura di riferimento	42 - tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico
Percorso Formativo	Rsi E Risparmio Energetico
Obiettivi del modulo	<ul style="list-style-type: none"> - fornire ai partecipanti l'accesso a informazioni pratiche e chiare circa lo sviluppo sostenibile, la RSI e l'efficienza energetica; - supportare i partecipanti nell'acquisizione di contenuti e metodologie operative inerenti lo sviluppo sostenibile e l'efficienza energetica; - essere in grado di analizzare le linee guida e gli ambiti di riferimento della Responsabilità Sociale di Impresa; - approfondire il sistema RSI, innovazione ed efficienza energetica; - familiarizzare con le principali cornici di progettazione e intervento a livello locale, nazionale, comunitario e conoscere le linee guida del risparmio energetico sul posto di lavoro.
Livello	Base
Durata (in ore)	70
Prerequisiti d'ingresso	Diploma di istituto tecnico-professionale o laurea.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	elaborazioni di piani di risparmio energetico
Descrizione della performance	elaborare il piano regionale o provinciale relativo all'uso delle fonti rinnovabili di energia ai sensi della legge n. 10 del 1991
Unità di competenza correlata	288
Capacità	<p>progettare sistemi di risparmio energetico per migliorare i consumi sul territorio</p> <p>formulare obiettivi secondo priorità di intervento</p> <p>individuare i bacini energetici territoriali per l'elaborazione dei piani di risparmio energetico</p> <p>redigere il bilancio energetico regionale o provinciale per lo studio dell'impatto delle attività dell'azienda in campo energetico</p>
Conoscenze	<p>normativa locale, nazionale e comunitaria in materia di energia per verificarne l'applicazione</p> <p>piani regolatori generali per integrarli con i piani di risparmio energetico</p> <p>tecniche di pianificazione energetica per l'elaborazione dei piani territoriali</p> <p>principi di gestione dell'energia per ottimizzare i consumi di energia elettrica, acqua e gas naturale</p>

Percorso Formativo: Valutazione Dei Fabbisogni Energetici Dell'Impresa

Sezione	Sezione 3 - Offerta Formativa su Competenze Tecnico Professionali correlate al RRFP
Settore	2 - ambiente ecologia e sicurezza
Figura di riferimento	42 - tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico
Percorso Formativo	Valutazione Dei Fabbisogni Energetici Dell'Impresa
Obiettivi del modulo	Acquisire metodi e modelli per la comparazione e la valutazione delle fonti e delle opportunità di risparmio energetico.
Livello	Intermedio
Durata (in ore)	140
Prerequisiti d'ingresso	Diploma o laurea/Superamento del test di uscita del Modulo RSI e risparmio energetico.
Attestazione Finale	Dichiarazione degli apprendimenti

Unità di competenze correlate al Percorso Formativo

Denominazione AdA	progettazione di sistemi di risparmio energetico
Descrizione della performance	progettare sistemi strutturali ed impianti che producano performance di risparmio energetico nelle attività di una azienda
Unità di competenza correlata	289
Capacità	<p>applicare tecniche e tecnologie per l'ottimizzazione dell'utilizzo di gas naturale</p> <p>applicare tecniche e tecnologie per l'ottimizzazione dei consumi di energia elettrica</p> <p>applicare tecniche e tecnologie per l'ottimizzazione dell'utilizzo idrico</p> <p>individuare le migliori tecnologie disponibili per il miglioramento degli impianti nell'ottica di un continuo risparmio energetico</p> <p>individuare possibilità di modifiche ed adattamenti a livello impiantistico per il risparmio energetico</p> <p>progettare sistemi di risparmio energetico a livello strutturale, migliorando la gestione delle risorse naturali</p> <p>utilizzare la progettazione domotica integrata</p>
Conoscenze	<p>elementi di impiantistica per l'individuazione di modifiche agli impianti in uso o in progetto atte a migliorare le performances in campo energetico</p> <p>principi di bilancio energetico per la realizzazione e lo studio dei piani di risparmio energetico</p> <p>tecnologie della domotica</p> <p>tecnologie disponibili per il risparmio energetico</p>

Denominazione AdA	valutazione del piano di risparmio energetico di organizzazioni pubbliche o private
Descrizione della performance	verificare che il piano di risparmio energetico proposto da organizzazioni pubbliche o private risponda alle esigenze di riduzione dei consumi energetici del territorio
Unità di competenza correlata	963
Capacità	<p>combinare le esigenze di sostenibilità economico-finanziaria con quelle di sostenibilità ambientale, in modo da garantire l'effettiva realizzabilità del piano</p> <p>adattare le buone pratiche nell'ambito dello sviluppo sostenibile alla realtà locale in analisi</p> <p>applicare il modello teorico dei tre pilastri della sostenibilità (ecologico, economico, socio-culturale) per l'analisi/valutazione e programmazione di azioni, processi e prodotti sostenibili</p> <p>effettuare una diagnosi energetica (bilancio statico dell'energia e dei flussi energetici) nel territorio in esame per individuare possibili azioni di miglioramento al piano di risparmio energetico proposto</p> <p>suggerire correzioni al piano di risparmio energetico proposto per migliorarne le performances ambientali</p> <p>verificare che le scelte effettuate nell'elaborazione del piano di risparmio energetico proposto rispettino i principi di ecosensibilità</p>
Conoscenze	<p>esperienze di eccellenza nell'ambito dello sviluppo ecosostenibile allo scopo di individuare le informazioni sensibili da presentare come modelli riproducibili</p> <p>legislazione e normativa tecnica locale, nazionale ed internazionale (onu, ue, stato nazionale, regione) relativa lo sviluppo sostenibile</p> <p>legislazione e normativa tecnica relativa all'uso delle fonti rinnovabili di energia per garantirne l'applicazione</p> <p>principi di economia per valutare l'impatto economico dei piani di risparmio</p> <p>principi di gestione dell'energia per verificare che il piano proposto ottimizzi i consumi di energia elettrica, acqua e gas naturale</p> <p>tecniche di valutazione degli investimenti e delle fonti di finanziamento per assicurare al piano di risparmio proposto i mezzi economici adeguati</p> <p>tecnologie per la razionalizzazione nell'uso dell'energia per valutare le opzioni adottate dal piano di risparmio energetico proposto</p> <p>principi del modello teorico dei tre pilastri della sostenibilità (ecologico, economico, socio-culturale) per poterlo utilizzare come strumento di analisi/valutazione e/o di sostegno alla programmazione di qualunque azione/processo/prodotto materiale ed immateriale</p>